

**Ata da reunião ordinária da Junta de
Freguesia de Assunção, realizada no dia
7 de fevereiro de 2022.-----**

-----Aos sete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, nesta vila de Arronches e sede da Junta de Freguesia de Assunção, realizou-se, pelas catorze horas e trinta minutos, a reunião ordinária da referida Junta de Freguesia, convocada nos termos do disposto no artigo 21.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, na sua atual redação.-----

-----Compareceram os Excelentíssimos Senhores Pedro Miguel Baptista Fernandes, Ana Margarida Tavares Lopes e António Francisco de Oliveira Fragata, respetivamente, Presidente, Secretária e Tesoureiro deste órgão autárquico.-----

-----Aberta a reunião pelo Senhor Presidente, foram lidas as atas das reuniões ordinária e extraordinária anteriores, as quais tinham sido aprovadas em minuta no final das mesmas e foi tomado conhecimento do seguinte expediente recebido: e-mail da empresa Megasoft, apresentando os seus serviços na área da informática e equipamentos de cópia, impressão e digitalização; e-mail da ANAFRE, informando sobre "Vacinação – Instruções para vacinação de membros de mesa de voto e restantes elementos auxiliares do processo"; e-mails da DGAL, informando sobre transferências do Fundo de Financiamento das Freguesias em duodécimos no corrente ano e sobre caracterização de eleitos locais; ofício do Município de Arronches, relativo ao envio de alvarás de nomeação dos membros das mesas de voto antecipado em mobilidade – Eleições Legislativas; ofício da Associação Desportiva e Cultural de Esperança, solicitando apoio a título de patrocínio às atividades desportivas que fazem parte do seu Plano de Atividades; ofício do Futebol Clube Mosteirense, solicitando apoio para fazer face a despesas com a participação de um pescador no "Circuito de pesca ao achigã"; ofício do Consulado-Geral de Portugal em Paris, relativo ao envio de um boletim de voto antecipado; e-mail da Clica, apresentando proposta para desenvolvimento de um novo site oficial da Freguesia; ofício da Terrimponente, solicitando apoio para fazer face a despesas com a participação de um piloto no Troféu X-Trophy de todo-o-terreno; proposta da Interprex, relativa à prestação de serviços de saúde e segurança do trabalho.-----

-----**DELIBERAÇÕES**-----

-----**Alteração Permutativa de documentos previsionais para o ano 2022**-----

-----Foi aprovada, por unanimidade, a 1.ª Alteração Permutativa do Orçamento da Receita e Despesa para o corrente ano, na importância total de € 174,70 (cento e setenta e quatro euros e setenta cêntimos), a nível da despesa.-----

-----**Pedidos de apoio**-----

-----Foram analisados os pedidos de apoio apresentados pela Associação Desportiva e Cultural de Esperança, Futebol Clube Mosteirense e Terrimonente, tendo sido deliberado, por unanimidade, solicitar mais informações sobre as finalidades a que os mesmos se destinam, sendo a eventual concessão desses apoios analisada numa próxima reunião.-----

-----**Propostas de aquisição de bens e serviços**-----

-----**Ajuste direto n.º 2/2022: Aquisição de Serviços de Consultoria Contabilística (Trimestral), na modalidade de avença**-----

-----Foi deliberado, por unanimidade, proceder à abertura do procedimento por ajuste direto 2/2022, ao abrigo da alínea d) do n.º 1 do artigo 20.º do CCP, para aquisição de “Serviços de Consultoria Contabilística (Trimestral)”, pelo prazo de 36 (trinta e seis) meses, a contar da data da sua assinatura, com o preço base de € 4.050,00 (quatro mil e cinquenta euros), sendo convidada a empresa CityHall, Consultoria Pública e Privada, Lda., NIF 509 946 237, uma vez que já é conhecido o trabalho desenvolvido por esta empresa e que acumulou em contratos com esta autarquia, nos anos 2020 e 2021 o valor de € 3.564,98 (três mil quinhentos e sessenta e quatro euros e noventa e oito cêntimos). Foram igualmente aprovados o respetivo caderno de encargos e ofício convite.-----

-----**Ajuste direto n.º 3/2022: Aquisição de Serviços de Apoio à avaliação do desempenho (Mensal) e Reporte de informação relativa aos Recursos Humanos no SIIAL (Trimestral), na modalidade de avença**-----

-----Foi deliberado, por unanimidade, proceder à abertura do procedimento por ajuste direto 3/2022, ao abrigo da alínea d) do n.º 1 do artigo 20.º do CCP, para aquisição de “Serviços de Apoio à Avaliação do Desempenho (Mensal) e Reporte de informação relativa aos Recursos Humanos no SIIAL (Trimestral)”, pelo prazo de 36 (trinta e seis) meses, a contar da data da sua assinatura, com o preço base seja no valor de € 1.860,00 (mil oitocentos e sessenta euros), sendo convidada a empresa CityHall, Consultoria Pública e Privada, Lda., NIF 509 946 237, uma vez que já é conhecido o trabalho desenvolvido por esta empresa e que acumulou em contratos com esta autarquia, nos anos 2020 e 2021 o valor de € 3.564,98 (três mil quinhentos e sessenta e quatro euros e noventa e oito cêntimos). Foram igualmente aprovados o respetivo caderno de encargos e ofício convite.---

-----Foi analisada a proposta apresentada pela empresa Clica, respeitante ao desenvolvimento de um novo site oficial da Freguesia, tendo sido deliberado, por unanimidade, avaliar outras opções antes de se proceder à eventual aprovação desta proposta.-----

-----Foi analisada a proposta apresentada pela empresa Interpreprev relativa à prestação de serviços de saúde e segurança do trabalho, tendo sido deliberado, por unanimidade,

contactar a representante da mesma no sentido de apresentar uma nova proposta que incluía apenas os serviços nos quais esta autarquia está de facto interessada, nomeadamente “Saúde do trabalho” e “Auditoria Segurança do trabalho com Avaliação de Riscos Profissionais”.-----

-----**Outras deliberações**-----

-----**“Bebé Feliz”**-----

-----Foi analisado o requerimento e documentação anexa entregue pelo senhor Fernando Martins, no âmbito do Programa de Apoio à Natalidade “Bebé Feliz”, verificando-se a sua conformidade, pelo que foi deliberado, por unanimidade, conceder-lhe este incentivo.-----

-----Foi aprovado, por unanimidade, o mapa de fundos disponíveis para o corrente mês, na importância de € 100.721,73 (cem mil setecentos e vinte e um euros e setenta e três cêntimos).-----

-----Seguidamente, o Senhor Presidente informou a Junta das despesas cuja realização autorizou, ao abrigo da competência que lhe foi delegada, entre os dias dez de janeiro e quatro de fevereiro do corrente ano, que totalizam a importância de € 6.091,48 (seis mil e noventa e um euros e quarenta e oito cêntimos).-----

-----Foi apresentado o Resumo Diário da Tesouraria, de quatro de fevereiro de dois mil e vinte e dois, que exhibe um saldo de Operações Orçamentais na importância de € 192.713,53 (cento e noventa e dois mil setecentos e treze euros e cinquenta e três cêntimos).-----

-----**APROVAÇÃO EM MINUTA:**-----

-----Por unanimidade e ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, foi deliberado aprovar a presente ata em minuta, a fim das deliberações respetivas produzirem efeitos imediatos. Elaborada a minuta e depois de lida, foi a mesma achada conforme e por todos assinada.-----

-----**ENCERRAMENTO:**-----

-----E, não havendo mais assuntos a tratar, foi encerrada a reunião, de que se lavrou a presente ata que, depois de lida e conferida, vai ser assinada.-----

-----E eu, _____, na qualidade de Secretária, a redigi, lavrei e subscrevi.-----

-----O Presidente: _____

-----A Secretária: _____

-----O Tesoureiro: _____

